Beredskabsplan for Rudme Lokalsamfund

Målrettet kontaktpersoner

LOKALT
BEREDSKAB



1.Introduktion og formål

Denne beredskabsplan dækker Rudme, Volstrup, Brangstrup, Herringe. Boltinggaardsskov og Fjellebro (i alt 350 adresser).

Formål: At sikre tryghed, omsorg og parathed i tilfælde af kriser og når myndighedernes ressourcer er pressede.
Aktivering: Planen træder i kraft ved hændelser (H) som længerevarende strømafbrydelser, vandmangel, it-nedbrud eller ekstreme vejrhændelser.



2.Organisering

Lokalsamfundet er inddelt i **8 områder** af 29-62 huse, med hver sin primære og 2-3 sekundære kontaktpersoner. Beredskabet ledes af beredskabsgruppen.

- **Beredskabsgruppen:** Koordinerer og igangsætter den overordnede indsats og holder kontakt til kommune/beredskab.
- **Kontaktperson:** Er ansvarlig for kontakten til de boliger der er i et område, samt for koordineringen med beredskabsgruppen.

3.Drejebog: Aktion time-for-time (de første 24 timer)

Her er en handlingsplan der tager afsæt i at der indtræffer en tidsafgrænset hændelse (H) og beskriver handlingerne i de første 24 timer derefter:

- **H+0:** Hændelsen indtræffer.
- **H+3:** Beredskabsgruppe kontakt (via SMS, telf., Messenger eller kurer).
- **H+6:** Beredskabsgruppen mødes hos Tyge. Radioer og førstehjælpsudstyr klargøres. Kontaktpersonerne varsles om møde.
- **H+8: Første kontaktpersonmøde på Friskolen.** Udlevering af radioer og evt. materiel.
- **H+10:** Varsling af alle beboere (fysisk dør-til-dør af kontaktpersoner).
- **H+12: Borgermøde for alle på Friskolen.** Information om ressourcer, kloakforbud og toiletmuligheder.
- **H+14 og frem:** Iværksættelse af folkekøkken og varmestue efter behov.



4. Kontaktpersonernes daglige rutine

Kontakt til området: Kontaktperson(erne) skaber kontakt til og imellem beboerne i lokalområdet - helst ved daglig(e) besøg i området for at tjekke behov for hjælp. Dette opretholdes i nødvendigt omfang indtil situationen igen er normal.
Kl. 08:00 & 20:00: Daglige koordineringsmøder på Friskolen. Kontaktpersoner melder ind til beredskabsgruppen.

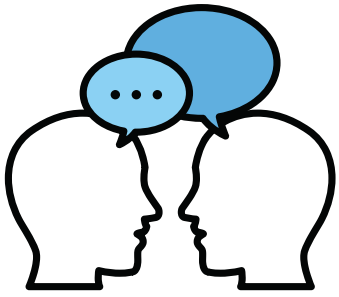
Tjekliste ved besøg i husstande (Agenda):

1.Vand & mad: Har de forsyninger nok?
2.Varme: Kan de holde varmen?
3.Sanitet: Bruger de kloakken (hvis forbudt)?
4.Særlige forhold: Er der ældre, syge eller børn, der har brug for ekstra omsorg eller medicin?
5.Mental sunhed: Er der brug for en snak for at holde modet oppe?

5.Kommunikationsplan

I en krise anvendes følgende kanaler prioriteret:

1.Messenger (+SMS): Gruppe til koordination mellem kontaktpersoner.
2.Radioer (walkies): Til hver primær kontaktperson (hvis nettet er nede).
3.Fysisk opslag: Ved Sportspladsen, Brangstrupskolen og Foderstoffen.
4.Nødradio: Følg myndighedernes anvisninger på DR P4 (Sønder Højrup senderen).





6.Ressourceoversigt (Hvem har hvad?)

Kontaktpersonerne skal skabe overblik over lokale ressourcer i deres område:

- **Udstyr:** Generatorer, gasblus, lommelygter, solcelle batteri og lignende.
- **Fagfolk**: Liste over sygeplejersker, håndværkere, omsorgspersoner og førstehjælpere.

Fælles faciliteter: Køkkenvogn, frysehus (Microgreens), brændstoflager (Staudegaarden) og Friskolen (varmestue).

7.Vedligeholdelse

For at planen virker, skal beredskabsgruppen og kontaktpersonerne sikre:

- **Årlig opdatering:** Gennemgang af kontaktlister og risikovurdering.
- **Små øvelser:** Test af radio kommunikation eller SMS-kæder.
- **Velkomst:** Information til nye beboere i området.



Beredskabsgruppen
Rudme, d. 25. oktober 2026

Kim Nielsen (virksomhedsberedskab), Ole Svendsen (IT), Josef Josefson & Carl Ejner Leonhard (teknik), , Finn Nielsen & Tyge Mortensen (koordinering)